

SỞ CỘNG THƯƠNG HẢI DƯƠNG	DÂNG		
CÔNG VĂN ĐỀN			
Số.....3.FM.....	*		
Ngày: 10.8.2021			
CHUYỂN ĐẾN	CHỦ	PHỐI	LƯU
GIÁM ĐỐC SỞ			VĂ
P.GP TOAN			
P.GP PHƯƠNG			
VĂN PHÒNG			
P.KHĐTHT.QT			
P.KTATM1			
P.QLCN			
P.QLTM			
P.QLNL			
P.THẠC TRA			
TI.XTTM			
TT.KC			
THỜI HẠN HOÀN THÀNH			
LÃNH ĐẠO SỞ DUYỆT			

JM

**DÂNG BỘ TỈNH HẢI DƯƠNG
ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH**

Số 92-QĐ/ĐUK

DÂNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hải Dương, ngày 09 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

ban hành khung tiêu chí đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Chỉ thị số 10-CT/TW, ngày 30/3/2007 của Ban Bí thư khóa X “Về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ”;
- Căn cứ Kết luận số 18-KL/TW, ngày 22/9/2017 của Ban Bí thư khóa XI về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW của Ban Bí thư khóa X “Về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ” trong tình hình mới;
- Căn cứ Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương “Một số vấn đề về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ”;
- Căn cứ Nghị quyết số 09-NQ/TU, ngày 07/7/2017 của Tỉnh ủy “Về nâng cao chất lượng sinh hoạt đảng ở cơ sở”;
- Căn cứ Kết luận số 01-KL/ĐUK, ngày 13/5/2016 của BCH Đảng bộ Khối khóa VIII “Về tiếp tục thực hiện Đề án số 01-ĐA/ĐUK, ngày 19/7/2011 và Nghị quyết số 02-NQ/ĐUK ngày 10/01/2014 của BCH Đảng bộ Khối khóa VII”;
- Căn cứ Nghị quyết Đại hội và Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh lần thứ IX, nhiệm kỳ 2020- 2025;
- Theo đề nghị của Ban Tổ chức Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh,

**BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CƠ QUAN TỈNH
QUYẾT ĐỊNH**

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này khung tiêu chí đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ làm cơ sở đánh giá chất lượng sinh hoạt đối với các loại hình chi bộ thuộc Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh (*có khung tiêu chí đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ gửi kèm*).

Điều 2. Các ban xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh, các cấp ủy, chi bộ trong Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh căn cứ quyết định thực hiện.

Quyết định này phổ biến đến chi bộ và có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như điều 2,
- Lưu VT.

T/M BAN THƯỜNG VỤ



01/8

Nguyễn Thúy Hà

KHUNG TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG SINH HOẠT CHI BỘ
 (Ban hành kèm theo Quyết định số 92-QĐ/ĐUK, ngày 09/8/2021
 * CÁC CƠ QUAN
 TỈNH
 KHỐI
 ĐẢNG ỦY
 (Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh))

STT	Nội dung tiêu chí	Điểm
I	Về tỷ lệ đảng viên dự sinh hoạt chi bộ	10
1	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Đảng viên dự sinh hoạt chi bộ đạt tỷ lệ từ 85% trở lên và không có đảng viên vắng mặt không có lý do (trừ trường hợp được miễn công tác, sinh hoạt đảng, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng, đảng viên chuyển sinh hoạt đảng tạm thời).</i> - <i>Đảng viên giữ cương vị lãnh đạo, quản lý phải nêu cao trách nhiệm, gương mẫu tham gia đầy đủ các kỳ sinh hoạt.</i> 	10
2	Đảng viên dự sinh hoạt chi bộ đạt tỷ lệ từ 85% trở lên (có đảng viên vắng mặt không có lý do; trừ trường hợp được miễn công tác, sinh hoạt đảng, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng, đảng viên chuyển sinh hoạt đảng tạm thời).	5
3	Số đảng viên vắng trên 15% (kể cả vắng mặt có lý do; trừ trường hợp được miễn công tác, sinh hoạt đảng, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng, đảng viên chuyển sinh hoạt đảng tạm thời).	0
II	Đổi mới nội dung, hình thức sinh hoạt theo hướng thiết thực, trọng tâm; phát huy dân chủ, trí tuệ, nâng cao tính phê bình và tự phê bình, phù hợp với từng loại hình tổ chức đảng	90
1	Công tác chuẩn bị sinh hoạt	15
1.1	Chi ủy, bí thư, phó bí thư chi bộ (nơi không có chi ủy) làm tốt công tác chuẩn bị nội dung sinh hoạt đảm bảo đúng, đủ theo quy định của Điều lệ Đảng, hướng dẫn của Ban Tổ chức Trung ương, của cấp ủy cấp trên; trong đó xác định rõ các nhiệm vụ trọng tâm, thiết thực, sát với nhiệm vụ chính trị của mỗi cơ quan, đơn vị cần đưa ra chi bộ trao đổi, thảo luận; chú trọng nội dung về công tác giáo dục chính trị tư tưởng để lãnh đạo, chỉ đạo, giải quyết kịp thời, nhất là những vấn đề mới nảy lên có tính cấp bách ở cơ quan, đơn vị.	5
1.1.1	<i>Làm tốt công tác chuẩn bị nội dung sinh hoạt</i>	5
1.1.2	<i>Chuẩn bị nội dung sinh hoạt chưa đảm bảo đúng, đủ theo quy định của Điều lệ Đảng, hướng dẫn của cấp ủy cấp trên.</i>	2
1.1.3	<i>Chuẩn bị nội dung sinh hoạt qua loa, hình thức, chiết lệ.</i>	1
1.2	Hợp chi ủy (nơi có chi ủy), bí thư, phó bí thư (nơi không có chi ủy) trước khi sinh hoạt chi bộ để thống nhất nội dung sinh hoạt; có sự phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng đồng chí cấp ủy viên (hoặc đảng viên) trong việc chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ sinh hoạt và triển khai các nội dung sinh hoạt.	5
1.2.1	<i>Thực hiện nghiêm chế độ họp chi ủy (hội ý bí thư, phó bí thư) trước khi sinh hoạt chi bộ để thống nhất nội dung sinh hoạt và phân công nhiệm vụ cho từng cấp ủy viên (đảng viên) chuẩn bị nội dung sinh hoạt.</i>	5

STT	Nội dung tiêu chí	Điểm
1.2.2	<i>Không họp chi ủy trước khi sinh hoạt chi bộ; không phân công nhiệm vụ cho từng cấp ủy viên (hoặc đảng viên) trong việc chuẩn bị nội dung sinh hoạt.</i>	0
1.3	Xây dựng dự thảo nghị quyết của chi bộ và báo cáo đánh giá của chi bộ về kết quả thực hiện nghị quyết tháng trước, đề ra phương hướng, nhiệm vụ tháng tiếp theo.	3
1.3.1	<i>Có xây dựng dự thảo nghị quyết của chi bộ và báo cáo đánh giá của chi bộ về kết quả thực hiện nghị quyết tháng trước; đề ra phương hướng, nhiệm vụ tháng tiếp theo (được cụ thể hóa bằng nghị quyết, báo cáo riêng).</i>	3
1.3.2	<i>Không xây dựng dự thảo nghị quyết của chi bộ và báo cáo đánh giá của chi bộ về kết quả thực hiện nghị quyết tháng trước; đề ra phương hướng, nhiệm vụ tháng tiếp theo bằng văn bản.</i>	0
1.4	Thông báo thời gian, địa điểm, nội dung sinh hoạt chi bộ đến đảng viên và gửi tài liệu sinh hoạt để đảng viên nghiên cứu trước, chuẩn bị nội dung phát biểu ý kiến trước kỳ sinh hoạt ít nhất 01 ngày.	2
1.4.1	<i>Có thực hiện</i>	2
1.4.2	<i>Không thực hiện</i>	0
2	Tổ chức sinh hoạt chi bộ	40
2.1	Thời điểm tổ chức sinh hoạt	5
2.1.1	<i>Thời điểm tổ chức sinh hoạt đúng quy định, quy chế làm việc của cấp ủy, chi bộ.</i>	5
2.1.2	<i>Tổ chức sinh hoạt chậm so với quy định, quy chế làm việc của cấp ủy, chi bộ (trừ trường hợp đặc biệt do nguyên nhân khách quan, bất khả kháng).</i>	3
2.2	Thực hiện đầy đủ nội dung, trình tự buổi sinh hoạt chi bộ theo quy định. Phương pháp điều hành của người chủ trì linh hoạt, hiệu quả	20
2.2.1	<i>Ôn định tổ chức; thu đảng phí; kiểm danh đảng viên; cử thư ký cuộc họp.</i>	2
2.2.2	<i>Thông qua nội dung sinh hoạt, xin ý kiến biểu quyết của đảng viên</i>	2
2.2.3	<i>Triển khai các nội dung sinh hoạt đã được chi bộ thông qua:</i>	<i>16</i>
	* Về công tác chính trị, tư tưởng: Thông tin về tình hình thời sự trong nước, quốc tế, các vấn đề nổi bật của địa phương, ngành theo bản tin nội bộ; phổi biển, quán triệt các văn bản mới của Đảng, Nhà nước, cấp ủy cấp trên, của ngành... ; đánh giá tình hình tư tưởng của cán bộ, đảng viên, quần chúng; vấn đề chi bộ cần quan tâm kịp thời định hướng nhận thức, tư tưởng cho đảng viên.	5
	* Về học tập chuyên đề theo Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị: Tổ chức học tập chuyên đề theo hướng dẫn từng quý, từng tháng; thảo luận, liên hệ và xác định phương hướng, nhiệm vụ làm theo; đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị gắn với Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII),	5

STT	Nội dung tiêu chí	Điểm
	các nội dung đã đăng ký nêu gương, tu dưỡng, cam kết rèn luyện, phần đầu cá nhân, thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và trách nhiệm nêu gương theo quy định của Đảng; suy tôn gương điển hình, ghi sổ người tốt, việc tốt.	
	<ul style="list-style-type: none"> * Về kết quả lãnh đạo đảng viên thực hiện nhiệm vụ chính trị, nghị quyết của chi bộ tháng trước và triển khai phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng tiếp theo: - Đánh giá kết quả công tác lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị trong tháng của chi bộ, cơ quan, đơn vị, các đoàn thể; việc thực hiện nhiệm vụ của đảng viên (chỉ rõ ưu điểm, kết quả đạt được; hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân; phương hướng, biện pháp khắc phục). - Xác định phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm của chi bộ tháng tiếp theo và biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo; các kế hoạch, chương trình công tác, phân công nhiệm vụ cho đảng viên, công tác đảng viên cần đưa ra chi bộ thảo luận thống nhất; việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát đảng viên. - Thảo luận (ghi cụ thể từng ý kiến phát biểu của đảng viên). - Kết luận: Người chủ trì thực hiện những nội dung chủ yếu: Tổng hợp các ý kiến phát biểu của đảng viên; ý kiến tiếp thu để bổ sung, hoàn thiện nội dung sinh hoạt chi bộ; phân công nhiệm vụ cho đảng viên và quy định thời gian hoàn thành. Định hướng tư tưởng đối với đảng viên; giải quyết hoặc phản ánh với cấp có thẩm quyền về tâm tư, nguyện vọng, những đề xuất, kiến nghị của đảng viên. Thông qua nghị quyết hoặc kết luận cuộc họp, xin ý kiến biểu quyết. Đánh giá chất lượng buổi sinh hoạt. 	6
2.3	Chi bộ có biểu dương đảng viên tiêu biểu trong tháng; nhắc nhở, phê bình đảng viên chưa hoàn thành nhiệm vụ được giao, đảng viên không thực hiện đúng cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phần đầu cá nhân hoặc có khuyết điểm trong thực hiện chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, quy định của Đảng và cấp ủy cấp trên nhưng chưa đến mức phải xử lý kỷ luật.	3
2.4	Đảng viên dự sinh hoạt có sổ cá nhân để ghi chép diễn biến cuộc họp. Có nhiều đảng viên tham gia phát biểu ý kiến (Tùy vào số lượng đảng viên của mỗi chi bộ để xác định số lượng nhiều đảng viên tham gia phát biểu ý kiến cho đảm bảo. VD: Chi bộ có 10 đảng viên, trong đó có 5 đảng viên phát biểu ý kiến đánh giá là nhiều).	5
2.4.1	100% đảng viên dự sinh hoạt có sổ cá nhân và ghi chép diễn biến cuộc họp. Có nhiều đảng viên tham gia phát biểu ý kiến.	5
2.4.2	100% đảng viên dự sinh hoạt có sổ cá nhân và ghi chép diễn biến cuộc họp. Có ý kiến phát biểu của đảng viên nhưng chưa nhiều.	3
2.4.3	100% đảng viên dự sinh hoạt có sổ cá nhân và ghi chép diễn biến cuộc họp. Có ít ý kiến phát biểu của đảng viên.	2
2.4.4	100% đảng viên dự sinh hoạt có sổ cá nhân để ghi chép diễn biến cuộc họp. Không có ý kiến phát biểu của đảng viên.	1

STT	Nội dung tiêu chí	Điểm
2.5	Thời gian sinh hoạt chi bộ: Phải bảo đảm từ 90 phút trở lên. Nếu kết hợp sinh hoạt chuyên đề với sinh hoạt chi bộ thường kỳ trong cùng một buổi thì phải bảo đảm thời gian tối thiểu 120 phút. Đối với chi bộ có ít đảng viên (dưới 10 đảng viên) thì thời gian sinh hoạt tối thiểu là 60 phút. Nếu kết hợp sinh hoạt chuyên đề với sinh hoạt chi bộ thường kỳ trong cùng một buổi thì phải bảo đảm thời gian tối thiểu 90 phút.	4
2.5.1	Sinh hoạt chi bộ đảm bảo thời gian quy định	4
2.5.2	Sinh hoạt chi bộ không đảm bảo thời gian quy định.	2
2.6	Sổ ghi biên bản sinh hoạt chi bộ (sổ nghị quyết)	3
2.6.1	Sổ nghị quyết chi bộ được ghi chép đầy đủ nội dung, diễn biến của buổi sinh hoạt và được lưu giữ, bảo quản lâu dài để làm tài liệu tham khảo, giáo dục truyền thống cho đảng viên.	3
2.6.2	Sổ ghi chép nghị quyết nội dung ghi sơ sài, không đảm bảo nội dung, diễn biến của buổi sinh hoạt.	1
3	Thực hiện nguyên tắc tổ chức, sinh hoạt đảng	25
3.1	Thực hiện đúng nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt chi bộ: Chi ủy, người đứng đầu chi bộ phát huy tốt trí tuệ tập thể, tạo điều kiện cho đảng viên tích cực tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến xây dựng nghị quyết.	10
3.2	Chi ủy, bí thư, phó bí thư, đảng viên nghiêm túc, thực sự cầu thị khi tự phê bình và phê bình.	5
3.3	Sinh hoạt bảo đảm tính lãnh đạo, tính giáo dục, tính chiến đấu, tính nêu gương. Cương quyết chống bệnh thành tích, dối hòa vì quý, nể nang, né tránh, ngại va chạm, thấy đúng không dám bảo vệ, thấy sai không dám đấu tranh.	10
4	Kết quả lãnh đạo, thực hiện kết luận hoặc nghị quyết của chi bộ đạt kết quả tốt	10
Tổng điểm		100

*** Lưu ý:**

- Các tiêu chí trọng điểm gồm: Mục 1 (phần I); tiết 1.2.1 điểm 1.2 mục 1; tiết 2.2.3 điểm 2.2 mục 2; điểm 2.3, 2.4 mục 2; điểm 3.1, 3.3 mục 3 (phần II).
- Về mức đánh giá đối với 01 kỳ sinh hoạt chi bộ: Xếp loại Tốt đạt từ 85 điểm trở lên; xếp loại Khá đạt từ 70 đến dưới 85 điểm; xếp loại Trung bình đạt từ 50 điểm đến dưới 70 điểm; xếp loại Yếu, Kém đạt dưới 50 điểm.
- Về chế độ sinh hoạt: Trong 01 năm, chi bộ phải đảm bảo chế độ sinh hoạt định kỳ, sinh hoạt chuyên đề theo đúng quy định của Điều lệ Đảng và cấp ủy cấp trên (sinh hoạt định kỳ 01 lần/tháng; sinh hoạt chuyên đề 02 lần/năm).
- Trách nhiệm của đảng viên tham gia đầy đủ các kỳ sinh hoạt chi bộ; đảng viên giữ cương vị lãnh đạo, quản lý càng phải nêu cao trách nhiệm, gương mẫu tham gia đầy đủ các kỳ sinh hoạt.
- Chi bộ thực hiện tốt công tác quản lý đảng viên; kiểm tra, giám sát đảng viên; xây dựng gương điển hình tiên tiến.